

OZG-Umsetzung auf Amt24

1. Grundlegendes zur OZG-Umsetzung in Sachsen
 - Beteiligte und deren Rollen
 - Aufgaben
2. Abläufe und beteiligte Systeme
 - Amt24-Systeme
 - Funktionsweise aus Sicht des Bürgers
 - Funktionsweise aus Sicht der Verwaltung
 - Datenfluss
 - Formate
 - Datenschutz und Datensicherheit
3. Leistungen von KISA
 - Betrieb und Support
 - Übersicht Produktkataloge
 - Fünf Schritte zum Online-Antrag
 - VOIS/MESO

++++ OZG ++++ OZG ++++ OZG ++++

++++ DIGITAL SEIN ++++



sachsen.de

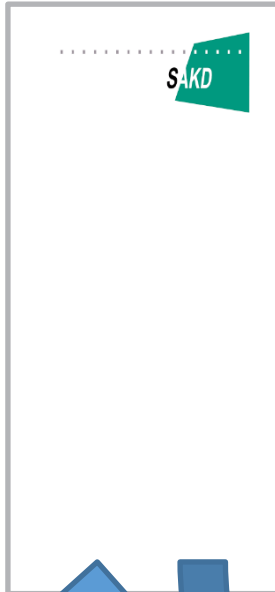
Sächsische Staatskanzlei

STAATSBETRIEBER SÄCHSISCHE INFORMATIK DIENSTE

Amt24
am 24. Stunde

EfA-Dienste
Formcycle
Formularservice

1. Staatsministerium für Energie, Klimaschutz, Umwelt und Landwirtschaft
2. Staatsministerium für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr
3. Staatsministerium des Innern
4. Staatsministerium der Finanzen
5. Staatsministerium der Justiz und für Demokratie, Europa und Gleichstellung
6. Staatsministerium für Kultus
7. Staatsministerium für Wissenschaft, Kultur und Tourismus
8. Staatsministerium für Soziales und Gesundheit
9. Staatsministerium für Regionalentwicklung



SAKD

KOMM24

Produkt-hersteller
Amt24-Onlineantrags-assistenten

-> Weiter-entwicklungen

KISA

Support,
Betrieb,
Wartung,
Pflege



Kommunale
Verwaltung



Beauftragung
OZG-Umsetzung
für Sachsen

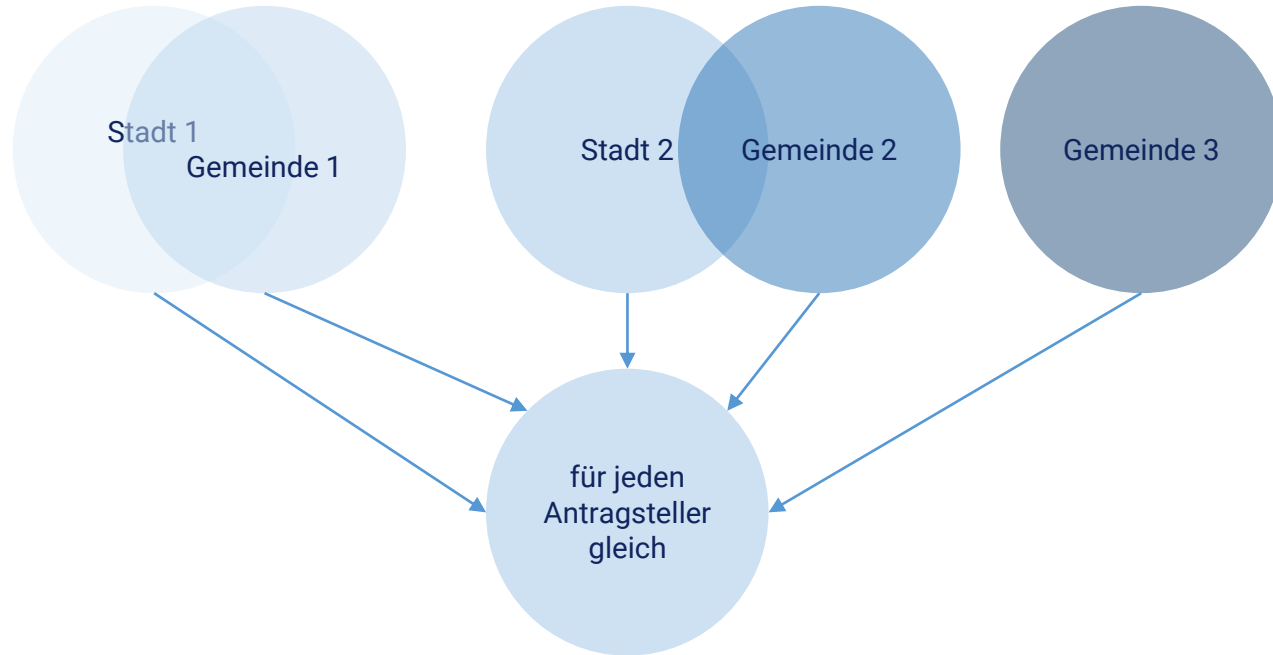
Beauftragung
Konkrete
Projekte

Beauftragung
Betrieb / Support
vorzuhalten

Nutzung
Betrieb / Support

Ansprech-
partner bei
Problemen

1. OZG-Umsetzung in Sachsen



Inhaltliches zur OZG-Umsetzung, Feedback, Fragen & Anregungen:
ozg@sakd.de

Administrative Fragen rund um Amt24:

Staatsbetrieb Sächsische Informatikdienste (SID)

Anwendungsbetreuung

Telefon: [+49 351 79997-100](tel:+4935179997100)

E-Mail: servicedesk@sid.sachsen.de

















Internetseite: <http://www.sid.sachsen.de/>

Betreiber Amt24:

Sächsische Staatskanzlei

E-Mail: info@sk.sachsen.de

Internetseite: www.sk.sachsen.de

		Verwaltung	Antragsteller
https://amt24.sachsen.de/	Live-System	 	 
	https://admincenter.amt24.sachsen.de/	 	
https://amt24dev.sachsen.de/	Demo-System	 	
	DEV-Admincenter		
https://amt24test.sachsen.de/	Entwickler-System		
	TEST-Admincenter		

The screenshot shows the Amt24 website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Suche' and 'Ort'. Below the search bar, there are several service categories: 'LEISTUNG' (Elterngeld beantragen), 'LEBENS-LAGE' (Gesundheit und Vorsorge, Recht und Gesellschaft), and 'Partner-Portale' (Sächsische Aufbaubank - Förderbank, Ukrainehilfe in Sachsen, Onlinewache der Polizei Sachsen, Bürgerbeteiligung, Publikationen). The footer contains links for 'Datenschutzerklärung', 'Impressum', 'Barrierefreiheit', 'Leichte Sprache', and 'Nutzungsbedingungen'.

Amt24-
Admincenter

Amt24
„Frontend“

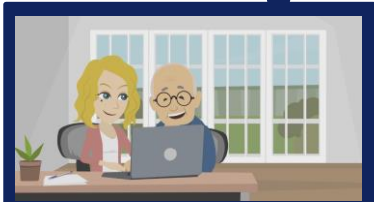
was der
Antragsteller
sieht

Amt24-Portal
(Plattform)

Onlineantrags-
assistenten
„OAAs“
=
Entwickelte
Prozesse

2. Onlineantragstellung auf Amt24 aus Sicht des Bürgers

1. Antragstellung



bequem von
zu Hause auf
Amt24

2. Bestätigung und Antragskopie



als Servicekonto-
Benachrichtigung

3. Bescheiderhalt



Per bekanntem
Zustellverfahren

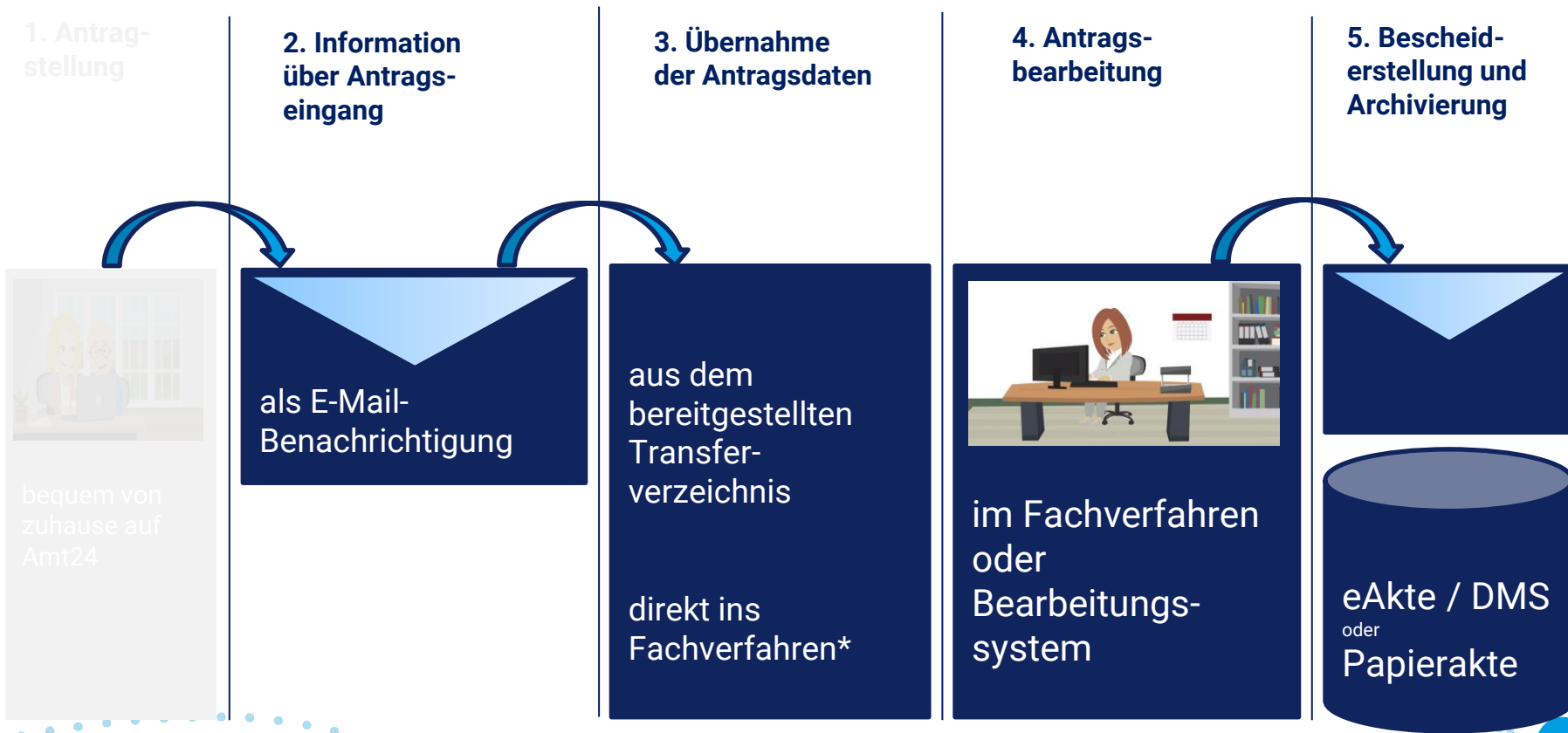
4. Servicekonto pflegen



z.B.
Antragskopie
Herunterladen

Dokumentensafe

2. Onlineantragstellung auf Amt24 aus Sicht der Verwaltung



*abhängig vom Online-Antragsassistenten

2. Information über Antragseingang

als E-Mail-
Benachrichtigung

Sehr geehrte Damen und Herren,

über Amt24 wurde für ein Onlineantrag zur Ausstellung einer Geburtsurkunde gestellt. Die Antragsdaten wurden in Autista übermittelt.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Team des KISA Antragsmanagements

Tel.: +49 351 86652-0

E-Mail: support.onlineantrag@kisa.it

*Kommunale Informationsverarbeitung Sachsen -
KISA*

Eilenburger Straße 1a, 04317 Leipzig

www.kisa.it

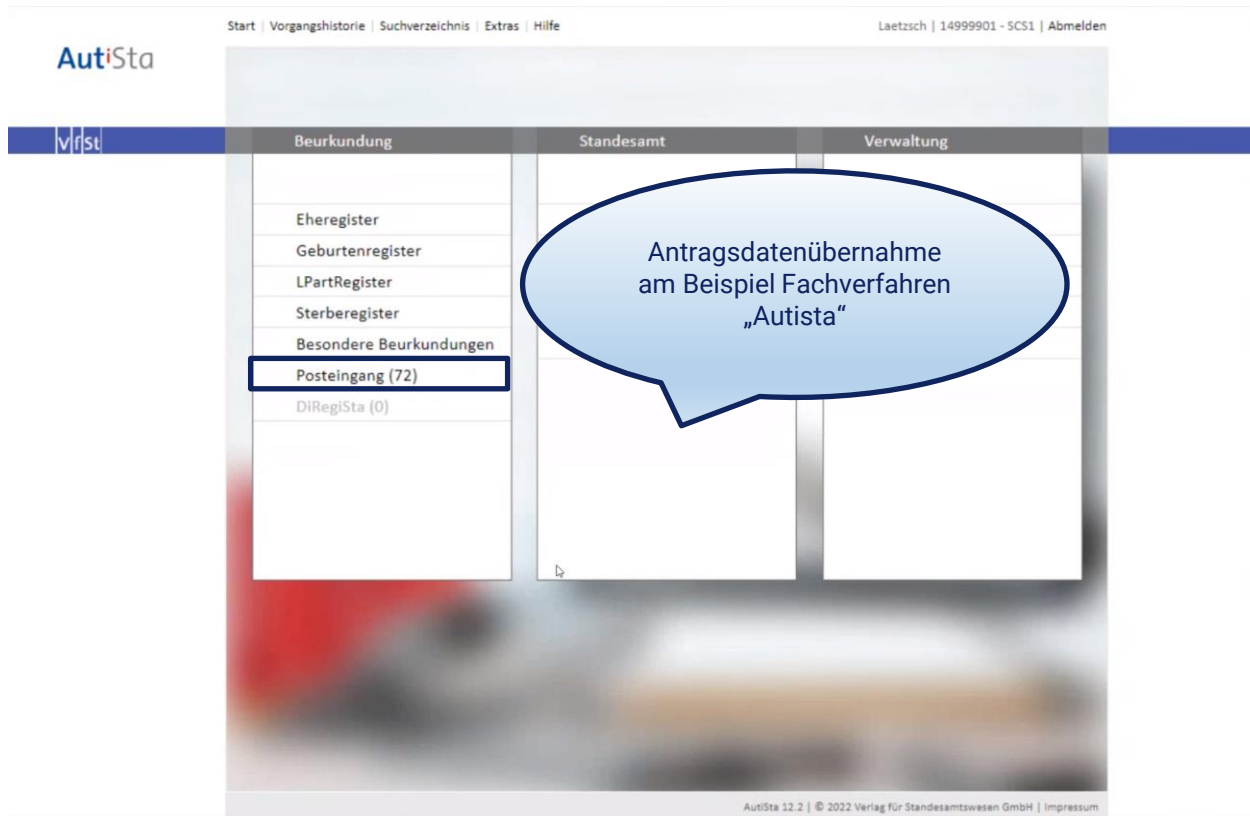
Beispiel

3. Übernahme der Antragsdaten



direkt aus dem
Fachverfahren*

*abhängig vom Online-Antragsassistenten



Start | Vorgangshistorie | Suchverzeichnis | Extras | Hilfe

Laetzsch | 14999901 - SCS1 | Abmelden

AutiSta

Beurkundung | Standesamt | Verwaltung

- Eregister
- Geburtenregister
- LPartRegister
- Sterberegister
- Besondere Beurkundungen
- Posteingang (72)**
- DiRegiSta (0)

Antragsdatenübernahme
am Beispiel Fachverfahren
„Autista“

AutiSta 12.2 | © 2022 Verlag für Standesamtswesen GmbH | Impressum

4. Antrags- bearbeitung



direkt aus dem
Fachverfahren*

*abhängig vom Online-Antragsassistenten

Start | Vorgangshistorie | Suchverzeichnis | Extras | Hilfe Laetzsch | 14999901 - SCS1 | Abmelden

AutiSta

Posteingang > GU - Auskunft

Filter ↑

empfangen von/bis

Mitteilung

Bearbeiter

Status

Personen

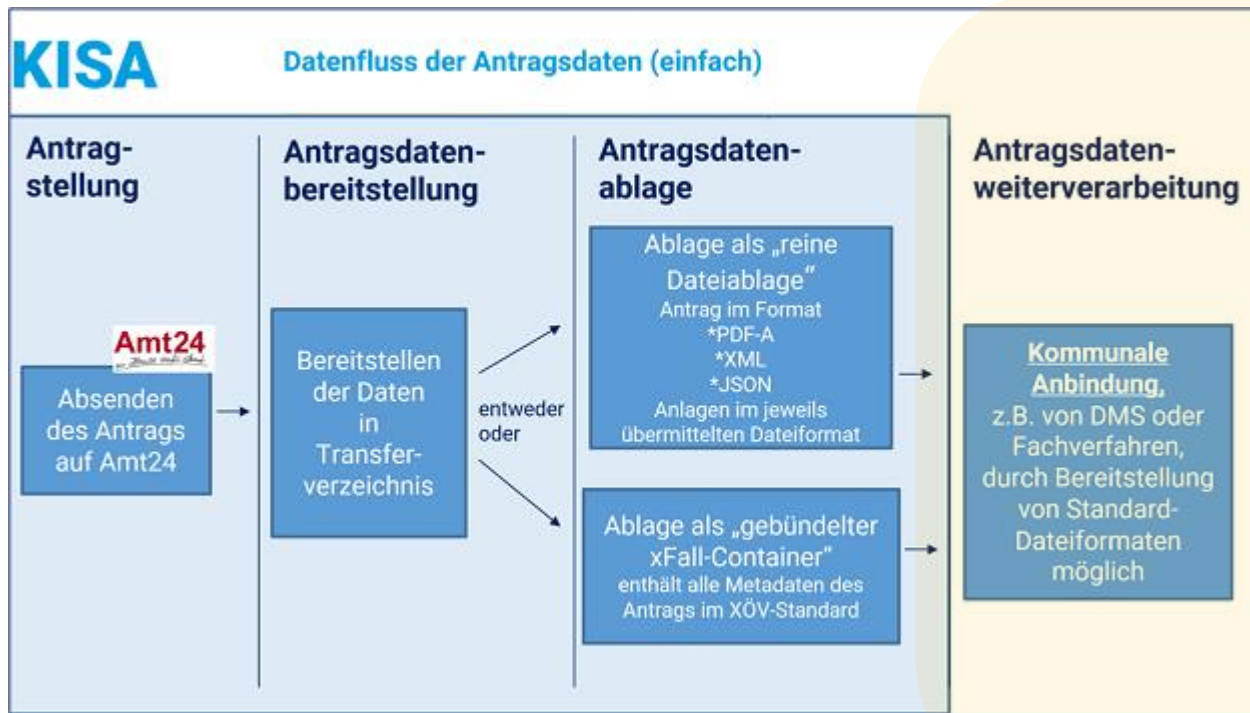
aktualisieren

Aktion	Empfangen	Mitteilung	Personen	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28.07.2022	081030	Müller
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27.07.2022	081030	Müller, M
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19.07.2022	081030	Müller, Hugo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12.07.2022	081030	Plietzsch, Andreas
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	06.07.2022	081030	Mustermann, Martina
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27.06.2022	081030	Muster, Nicole
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	06.05.2022	081030	Goldmer, Max
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.05.2022	081030	Bangert, Luci
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	03.05.2022	018010	Hannsmüller, Hans-Georg
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21.10.2021	018010	Waldner, Christian
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19.10.2021	081030	Klee, Paul

Antragsdaten zur Weiterverarbeitung bereit

AutiSta 12.2 | © 2022 Verlag für Standesamtswesen GmbH | Impressum

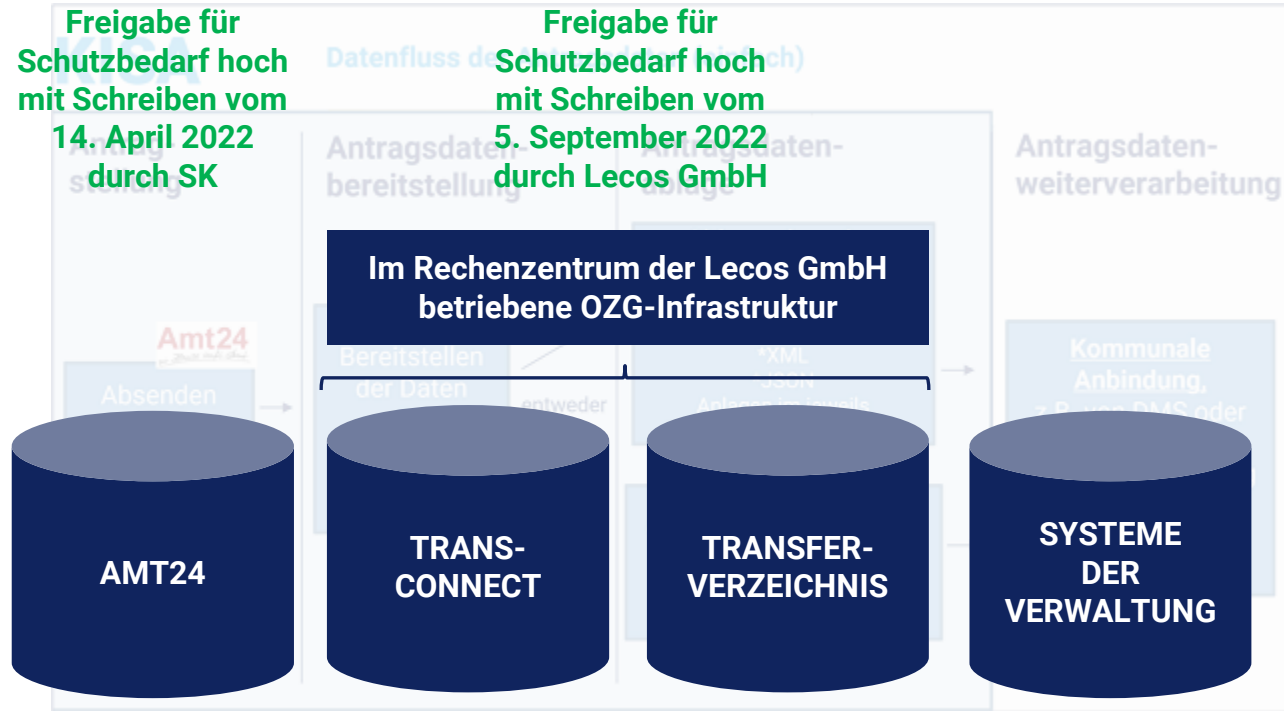
2. Wie fließen auf Amt24 erhobene Daten?



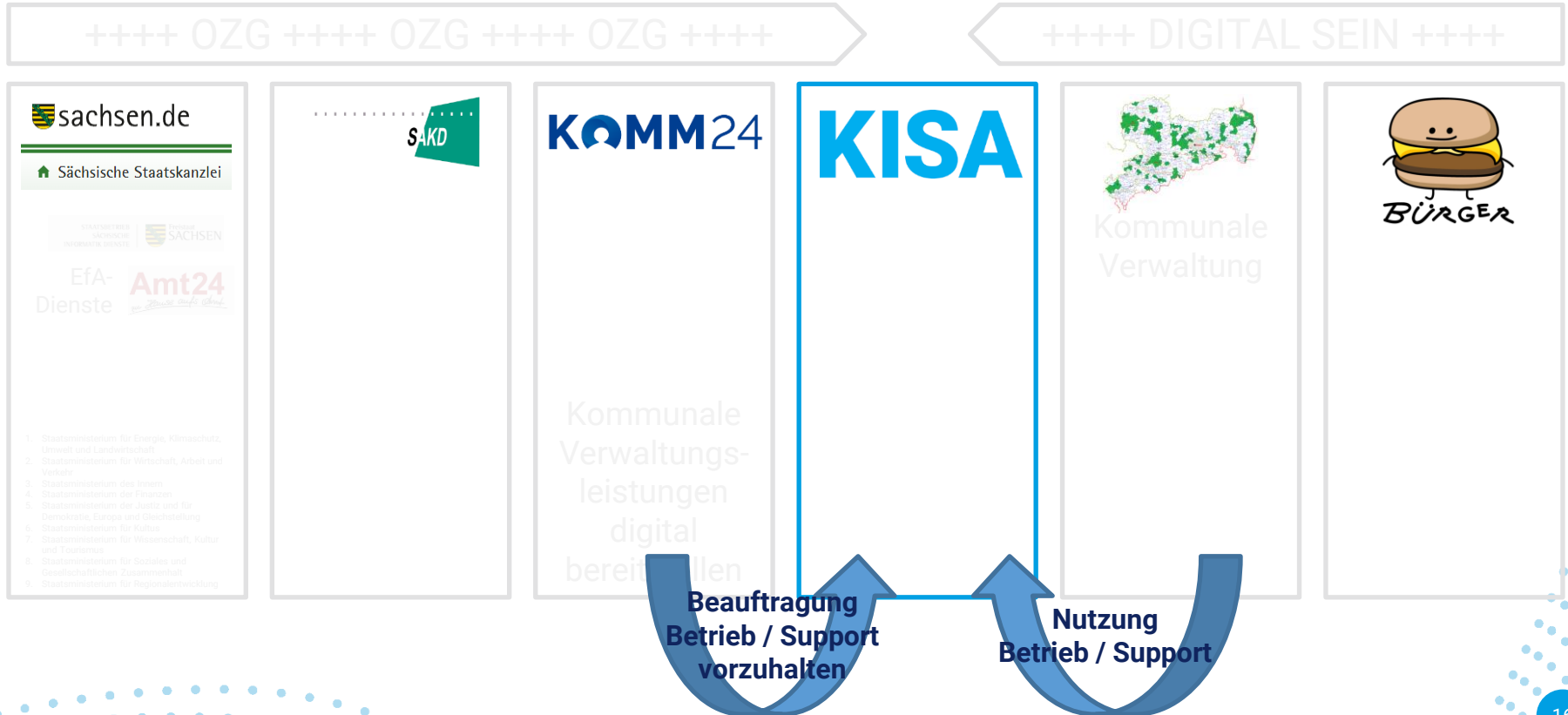
→ KISA-Team „Digitale Kommune“

→ <https://ozg.kisa.it/schema/>

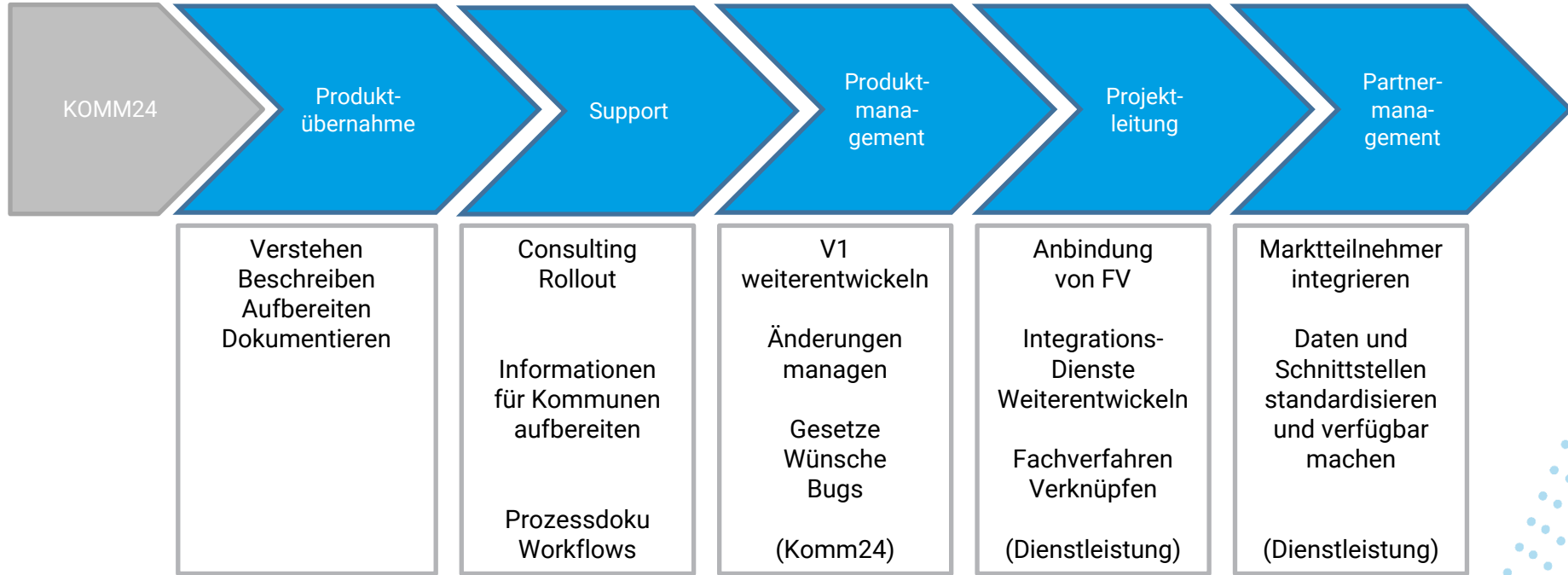
2. Daten- und Informationssicherheit



3. Leistungen von KISA



3. Betrieb und Support für OAAs auf Amt24



++++ Digitale Lösungen kreieren – vom WWW über OZG hin zum FV +++++

Welche Unterstützung bietet KISA Ihnen bei der Nachnutzung der Komm24-OAA?

1. **Konfiguration** Ihres Online-Antragsassistenten inkl. Bereitstellung der Antragsdaten in einem **Transferverzeichnis**
2. Digitale und sichere Übertragung der Antragsdaten
3. Vorlage aller Unterlagen und Informationen zur sofortigen Antragsprüfung & -bearbeitung
– ohne mit dem Antragstellenden erneut Kontakt aufnehmen zu müssen
4. Umfassender technischer **Support**
5. Technische und inhaltliche **Releases** nach Ausbau durch Komm24,
z.B. bei Gesetzesänderungen <https://www.komm24.de/newsroom/release-notes/>
6. **Benutzerunterstützung**
7. **Anpassung** der Konfiguration des Online-Antragsassistenten bei Satzungsänderungen

- <https://www.saechsisch-direkt.de/produkte-loesungen/>
- <https://www.komm24.de/loesungen-services/produkte/>
- <https://ozg.kisa.it/de/online-antragsassistenten.html>

sÄCHSISCHDIREKT Worum geht es? **Produkte | Lösungen** Digitalisierung Standards Aktuelles Kontakt

Verwaltungsleistungen als Online-Services

Welche Produkte Sie nutzen können, zeigt Ihnen die folgende Übersicht. Dargestellt sind aktuell im Freistaat Sachsen verfügbare Online-Antragsassistenten sowie geplante Produkte.

Die Darstellung erfolgt inklusive einer Auflistung der darin enthaltenen LeKa-Leistungen aus dem bundesweiten OZG-Programm, beispielsweise Musterdaten sowie der Aufzählung aller Ausgabedaten. Neu verfügbare Leistungen können Sie dem aktuellen Quartalsbericht der KOMM24 GmbH sowie den [aktuellen News](#) entnehmen.

Die Finanzierung der eigenentwickelten Leistungen ist über Fördermittel des Freistaat Sachsen aktuell abgedeckt. Die Einrichtung/Nutzung der entwickelten Online-Antragsassistenten sind daher für Sie derzeit kostenfrei – inklusive weiterer Services wie Wartung/Betrieb.

Wichtige Downloads dazu finden Sie hier [Link zur Download-Seite](#)

Wollen Sie mit der Nutzung einzelner Onlineanträge starten oder möchten dazu mehr erfahren? Wenden Sie sich gerne an das Te Antragsmanagement der KISA unter support.onlineantrag@kisa.it oder an den Hersteller unter kontakt@saechsisch-direkt.de. Wir freuen uns auf Ihre Nachricht!

Verfügbarkeit Suche

Hinweis zur Suche:

Bereits die Eingabe von drei Zeichen reicht, um die Suchfunktion zu aktivieren. Je genauer die Eingabe ist, umso klarer sind die Treffer. Bei mehreren Treffern zu einem Suchbegriff werden diese in den jeweiligen Gruppierungen angezeigt. Um die einzelnen Treffer zu müssen Sie die Gruppierung durch Anklicken erweitern.

In Sachsen verfügbare EIA-Dienste

Amt24-Online-Antragsassistenten

KOMM24

Über Komm24

Newsroom

Lösungen & Services

Produktübersicht

Hier finden Sie alle **eigenentwickelten Online-Antragsassistenten** (OAA) auf dem Portal Amt24, welche den sächsischen Verwaltungen zur Verfügung stehen. Egal, ob Sie eine kleine Gemeinde, ein Landratsamt oder eine große Kreisstadt sind. Mit den OAAs können Sie Ihren Bürger und Unternehmen **nutzergeführte Online-Anträge** zur Verfügung stellen.

Aktuell sind **über 130 Online-Anträge verfügbar**. Die Eingruppierung erfolgt nach den Themenfeldern des sächsischen Aktenplan. Alle OAAs sind so konzipiert, dass sie dem **sächsischen zml-Standard** entsprechen. Das bedeutet, eine **Anbindung an Ihre Fachverfahren** ist gewährleistet.

Aufgrund der aktuell **laufenden Förderung** des Freistaats erfolgt seit dem 01.07.2022 eine kostenfreie Einrichtung und Konfiguration, Softwarepflege- und Lizenzkosten werden derzeit ebenso vom Freistaat Sachsen übernommen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte direkt an das Team Antragsmanagement support.onlineantrag@kisa.it oder an den [Hersteller](#)

Verfügbarkeit Suchbegriff

Allgemeine Verwaltung

Öffentliche Sicherheit und Ordnung

Schulen, Öffentliche Einrichtungen und Wirtschaftsförderung

Wissenschaft und Kultur

KISA

Startseite

OZG-Umsetzung mit KISA

Online-Antragsassistenten

Referenzen

Service

Shop

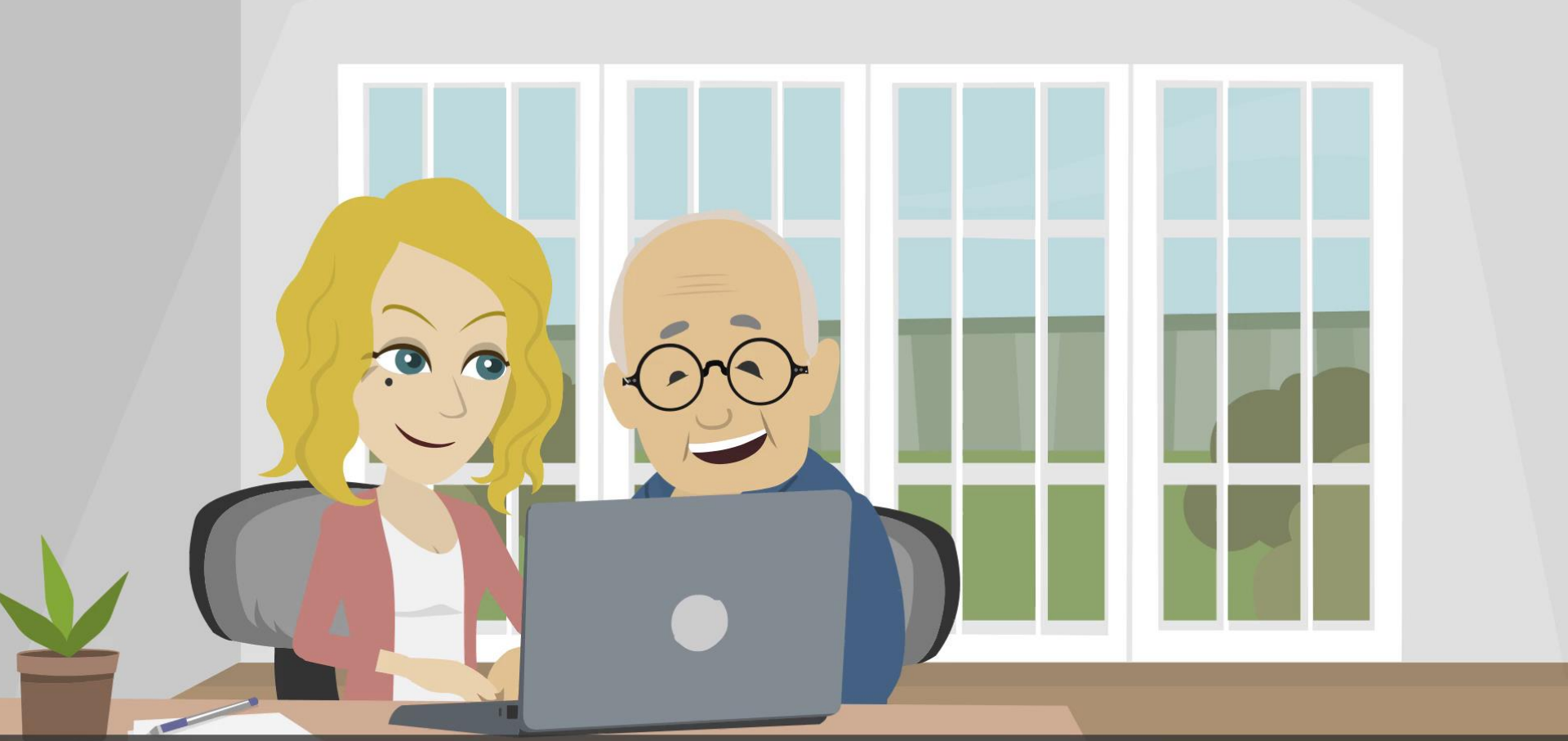
Einsetzbare Online-Antragsassistenten

Suchbegriffe

Suchbegriffe eingeben ...

A B C D E F G H J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z #

<p>Akteneinsicht</p> <p>Als Beteiligte(r) an einem zverfahren hat recht auf che. Auch ...</p> <p>Mehr erfahren</p>	<p>Altlastenkataster, Auskunfts beantragen</p> <p>Bei Altlasten handelt es sich um Flächen, von denen heute Gefahren für den Menschen oder ...</p> <p>Mehr erfahren</p>	<p>Anerkennung Wessentest für gefährliche Hunde</p> <p>Wer ohne behördliche Erlaubnis einen Kampfhund halten möchte, der als vermutet ...</p> <p>Mehr erfahren</p>
<p>ing standsurkunden</p> <p>ir inden Hochzeit ir Ankündigung ruchs - es gibt im</p>	<p>Anmeldung Eheschließung</p> <p>Vor einer Heirat haben Eheschließende die beabsichtigte Eheschließung beim örtlichen Standesamt ...</p>	<p>Anzeige eines Feuerwerkes</p> <p>Der Inhaber einer Erlaubnisurkunde oder eines behördlichen Befähigungsscheines hat ein ...</p>



Bieten Sie Ihren Bürgerinnen und Bürgern rund um die Uhr...

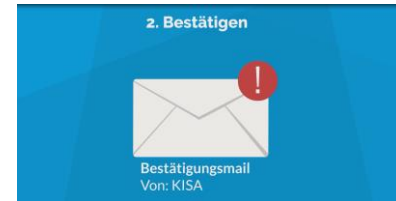
Sobald Sie sich entschieden haben, einen oder mehrere Online-Antragsassistenten einzusetzen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Einmaliges Registrieren im KISA Webshop <https://shop.kisa.it/>
2. Freischaltung abwarten
3. Preis-Hinweise an den Artikeln und Mustervertrag beachten
4. Klick im KISA Webshop in Bereich *Online-Antragsassistenten*
5. Jetzt Produkt auswählen & in den Warenkorb legen
6. Mit dem Produkt im Warenkorb zur Kasse → Kauf abschließen



Was passiert nach dem Kauf?

1. Sie erhalten sofort eine automatische Bestätigungs-Email.
2. Ein Link zum D-Work wird zugesendet (bei dem eine einmalige Registration notwendig ist)
3. Im D-Work können die technischen und fachlichen Parameter ausgefüllt werden



Folgende Informationen zur Konfiguration benötigt:

- Benennung von **fachlichen & technischen Ansprechpartnern** der Kommune
- Auswahl zur **Bereitstellung der Antragsdaten (KDN-Anbindung notwendig!)**
- **Pflege** der **Amt24 Leistungsseite** und **Organisationseinheit** wird zur Verfügung gestellt
- Informationen zu Verwaltungsgemeinschaften und Zweckvereinbarungen
- E-Mail-Adresse zur Benachrichtigung bei Antragseingang
- Nennung der zuständigen Abteilung, die bei **Fragen zur Antragstellung kontaktiert** werden kann
- Benennung von Ansprechpartnern zum Test des OAA im Wartungsmodus
- Angaben zu **konfigurierbaren Datenfeldern**
- Ggf. Angabe von ergänzenden Informationen in **Servicekontonachricht für den Antragsteller*in**
- Hinweise zum **Datenschutz** & zur **Informationssicherheit**

Wir empfehlen Ihnen hier in der Funktion des Digitalnavigators:

Übernehmen Sie nach Möglichkeit die **Rolle** des **OZG-Koordinators** oder benennen Sie jemanden:

- Koordination bedeutet hier = Vermitteln Sie zw. technischen & fachlichen AP, was genau seitens KISA benötigt wird und welche Information Sie daher brauchen.
- Bringen Sie die AP an einen Tisch, tauschen Sie sich gemeinsam mit Ihnen aus und füllen Sie gemeinsam den FB aus.
- Planen Sie die nachgelagerten Prozesse & Verantwortlichkeiten (z.B. Umgang mit Produktreleases)

Dauer: 2 Wochen



Nach dem ausfüllen der Konfigurationsabfrage im D-Work beginnt KISA mit der Einrichtung und passt den Onlineantrag systemseitig an. Dazu gehört z.B.:

- Einrichtung des Transferverzeichnis durch Lecos
- Produktspezifische Konfiguration des OAA für Ihre Kommune
- Verknüpfung mit Ihrem Mandanten auf Amt24
- Anbindung an Schnittstellen und ggf. Vorbereitung zur Anbindung der Antragsdaten an Fachverfahren
- Einrichtung einer Benachrichtigungsmail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse



Dauer: ca. 2 Wochen

3. In Fünf-Schritten zum Online-Antragsassistenten mit KISA

Die Konfiguration ist abgeschlossen



Sie erhalten von KISA Information über die Produktivstellung Ihres Online-Antragsassistenten



Sie haben die GoLive E-Mail von KISA erhalten. Wie geht es weiter?

- Test* des OAA durch die im D-Work benannten Personen (idealerweise technische & fachliche AP)
- Bei Problemen Kontakt zu KISA aufnehmen
- Abnahme erteilen
- Wartungsmodus eigenständig auf Amt24 ausschalten
- Kommunikation an Bürger:innen & Unternehmen
- Regelmäßige Pflege des Amt24-Mandaten



Dauer: Planen Sie ca. 2-3 Wochen ein

*Servicekonto auf <https://amt24.sachsen.de> vorausgesetzt

Profitieren Sie vom OZG-Förderpaket und starten Sie durch.


100% Rabatt auf Ihre
Online-Antragsassistenten*















Erfahren Sie mehr



*voraussichtlich bis 2024

- Profitieren Sie von der 100% Förderung des Freistaates Sachsen:
<https://www.kisa.it/de/details/foerderung-der-verwaltungsdigitalisierung-durch-den-freistaat-sachsen-bis-31122024-gesichert.html>
- Alle aktuell verfügbare OAAs finden Sie im Webshop <https://shop.kisa.it/> und auf <https://ozg.kisa.it/de/online-antragsassistenten.html> sowie <https://www.komm24.de/loesungen-services/produkte/>

 Bürgerservice

 Übermittlungssperren Nach §§ 36, 42 und 50 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Meldebescheinigung Nach § 18 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Wahlschein Nach § 28 Abs. 3 Bundeswahlordnung JETZT STARTEN	 Antrag auf Auskunftssperre Nach § 51 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Antrag auf Begrüßungsgeld JETZT STARTEN
 Bereitschaftserklärung für Wahlhelfende JETZT STARTEN	 Wohnungsgeberbestätigung Nach § 19 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Abmeldung der Nebenwohnung Nach § 21 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Anmeldung der Nebenwohnung Nach § 23 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN	 Anmeldung der Hauptwohnung Nach § 23 Bundesmeldegesetz JETZT STARTEN
 Abmeldung der Hauptwohnung Nach § 17 Bundesmeldegesetz	 Einfache Melderegisterauskunft Nach § 44 Bundesmeldegesetz	 Erweiterte Melderegisterauskunft Nach § 45 Bundesmeldegesetz		

KISA

Team Antragsmanagement

Digitalisierung | OZG



Telefon: +49 351 86652 0

support.onlineantrag@kisa.it

ozg.kisa.it

Thank
you

OZG-Umsetzung auf Amt24:

Welche Fragen haben Sie mitgebracht?

Welche Themen möchten Sie besprechen?

Was sind Ihre Erfahrung bisher?