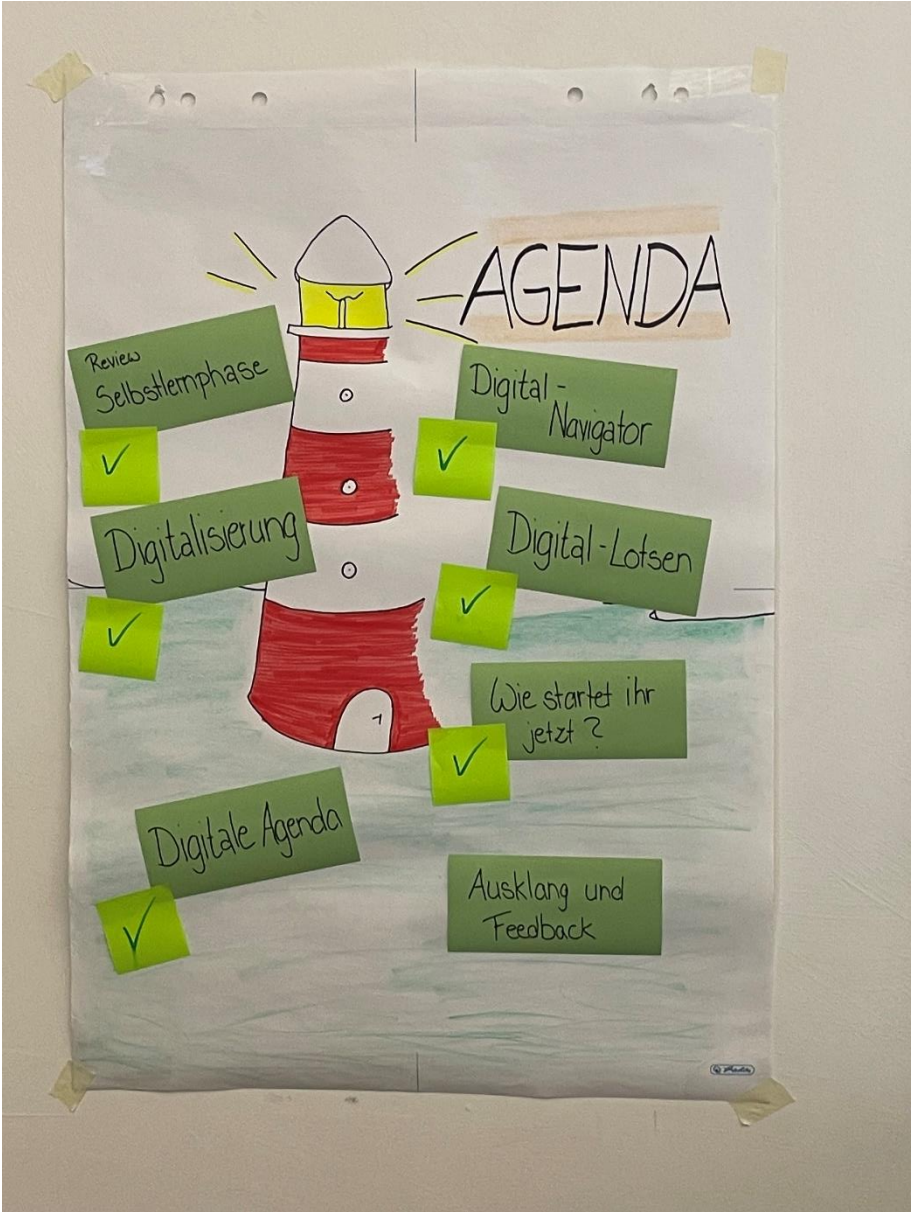


Fotoprotokoll vom 8. Mai 2023 in Torgau





© Coaching-Poster.com

Alle Rechte vorbehalten • Nachdruck, Vervielfältigung & Verbreitung, auch auszugsweise, ist ohne schriftliche Genehmigung. © Coaching-Poster.com 2022

Heute war ein guter Tag, wenn...



Schwarzes Loch soll sich schließen



die geplanten Inhalte umgesetzt werden können

... wir einen konkreten Fahrplan bekommen

Fahrplan durch den Digital-Dschungel

... ich mehr weiß als gestern.

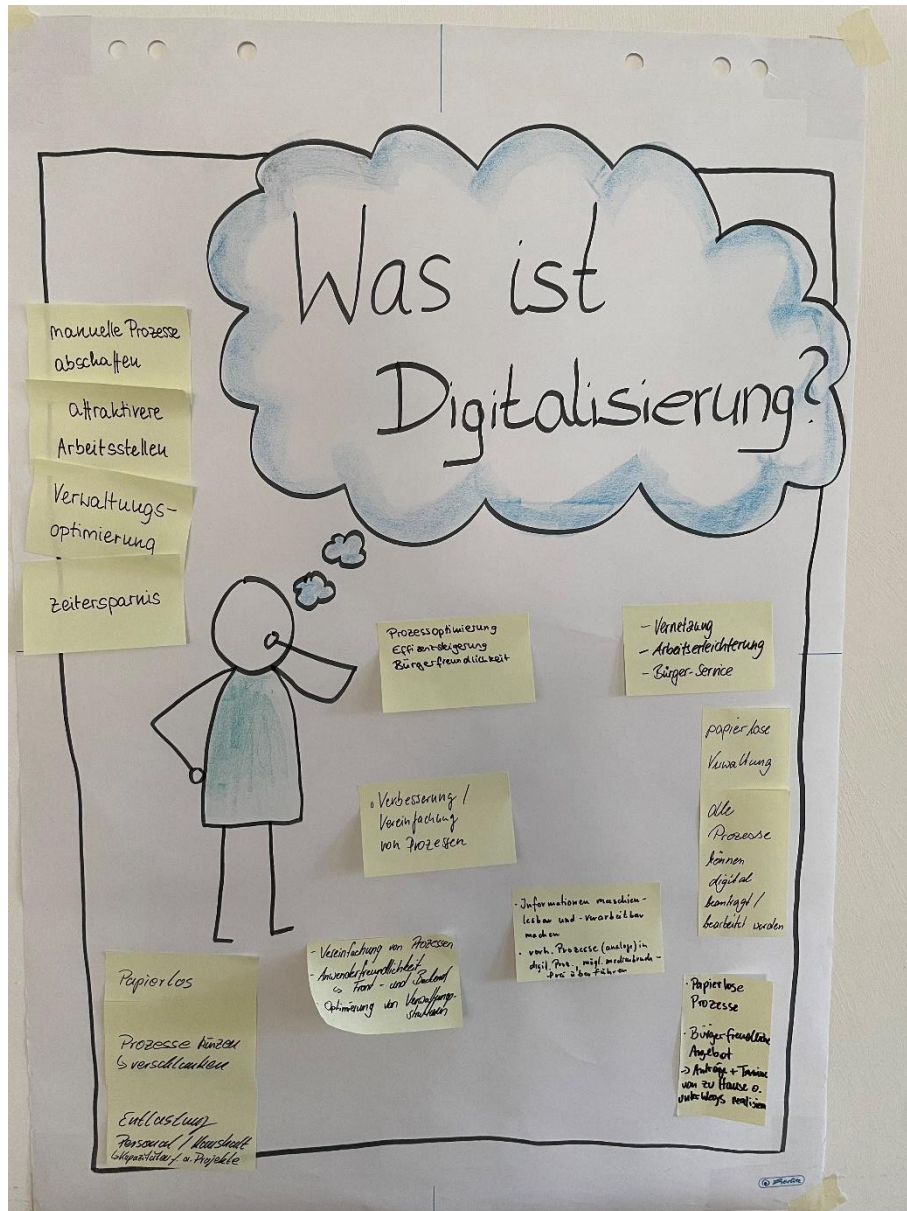
erste Eindrücke in Arbeit der Digitalisten

Fahrplan
Input
Erfahrungsaustausch

... wir mehr Unsicherheit genommen wurde ☺

Leitfaden
Wie gehen wir gerade vor?

Digitalisierung



Digitalisierung Was braucht es?



IT-Firmen, die wollen

Schrittplan für
mehrfache
Veränderung

- Finanzielle Mittel
- Arbeitskräfte für Umsetzung
- Vision / Erwartung Disruptive
- Verständliches Mitarbeiter
- Incentivierende Programme
- Schulungsmaßnahmen

- zeitliche Ressourcen (Personen)
- Budget
- Anreize der Beschäftigten (Anreize der Veränderung)

- Mitarbeiter (Personal)
- Einbindung der Mitarbeiter
- Kommunikation
- Schulung der Mitarbeiter
- Incentivierung der Mitarbeiter
- Schulung der Mitarbeiter

- Ausstattung

- Geld
- Kompetenz /
Fachwissen

- Offenheit /
Wille zur Digitalisierung

- Wissen How Mitarbeiter
- Arbeitsgruppen mit entspr. Skills

- Visuelle Ansprechpartner
- Konzept zur Umsetzung
- Mitarbeiter (Personal)
- Incentivierung der Mitarbeiter
- Schulung der Mitarbeiter

AUßENSICHT

- Behördenwegweiser
- flexiblere Öffnungszeiten
- digitaler, abgeschlossener Workflow (Medienbruch vermeiden)
- digitale Terminvereinb.
- benutzerfreundl. Onlineformulare
- Bürger-Apps
- aktuelle, moderne Websites

INNENSICHT

- elektr. Signatur
- Cloud
- zentrale Datenhaltung
→ keine doppelten Daten
- medienbruchfrei
- 2. Bildschirm
- E-Akte
+ elektr. Archiv
- paperlos!
- digitaler Rücklauf
- Schulung / Einführung
↳ fortlaufend
- mobiles Arbeiten

Was muss passieren dass es so richtig schief geht?

OOPS!

- kein Support bei Schwierigkeiten
- kleine IT-Abteilung
- keine Zeit
- II- Akzeptanz
- fehlende finanzielle Mittel
- Probleme bei der Einbindung / Schnittstellen
- Unverständnis aus Kollegium
- kein Vertrauen
- kein Interesse an Führungsthemen
- keine Ressourcen

Bill weiß nicht, was er will, wahn die Reise geht

Die Bausteine werden bei weiteren Schritten nicht wieder knüpfelbar

fehlende Zeit im Arbeitsalltag

fehlende Unterstützung durch BI

fehlende zeitliche Ressourcen

fehlende Verbindlichkeit

fehlende Betreuung durch „IT“

- zeitliche Ressourcen werden nicht geschätzt
- fehlende Priorisierung durch Führungskräfte
- keine Akzeptanz von Vorgesetzten
- keine Berücksichtigung von Mitteln
- keine Anerkennung der Kräfte durch Kollegen
- fehlende Bereitschaft zur Änderung durch Kollegen
- fehlende Kommunikation

keine Unterstützung pers. / finanziell / fehlende Akzeptanz

fehlende Zeitrressourcen

Dienststelle verweigert Maßnah.

kein Budget bereitgestellt

Mitarbeiter mangelnde Motivation

langwierige Prozesse - Durchkalkulationen

Schulung / Qualifizierung Mitarbeiter

Keine ganzheitl. Sicht

- Abteilg. - Denken
- IT - Infrastruktur
- Bürger
- Recht
- Arbeitsprozesse
- Finanzierung

Wie vorbereitet ist eure Kommune?



Verwaltungsleitung
steht dahinter



alle in der Verwaltung
haben Kenntnis



Zeit für die Rolle DV

Was braucht
ihr noch?



Interesse

kompetente
Dienstleister

Wissen

Referenzen
(Best / Worst
Practice)

Digital-Lotsen

Erwartungen an Digital-Lotsen



Werkzeuge
zum Search /
Wahrnehmung Projekt

Tipps f. einen
gezielten Aufbau
von Strategie

Unterstützung bei
Fragen rund um das
Thema "Digitalisierung"

Hilfestellungen, i. F. v.
Begriffen "Bad Practice"
"Good Practice"

Hilfreiche Impulse
für die Kommunikation
mit Firmen (KMU) /
Mittelstand

Impulsgeber
Digitalisierungsprojekte

direkter
"Berater"

Orientierung
und
Einordnung

Erfahrungen
aus Praxis
weitergeben

Unterstützung bei
konkreten Projekten/
Vorhaben

Aufklärung möglicher
Inhalte für digitale
Agenda

Wissen an die
Hand geben

Hilfe bei Fragen zu
Schnittstellen

Lösungsansätze
finden

Hilfestellung bei
der Umsetzung

Gesetzliche Grundlagen

Informationen zu
Anforderungen
oder Änderungen

Empfehlungen
von Tools

Beratung u. Beantwortung
bei Rückfragen

Projekt-
beispiele

Aufbau u. Ablauf
Projektumsetzung

Wissensvermittlung
Digitalisierung

Kritisches Hinterfragen
von Digitalisierungs-
maßnahmen

Unterstützung
bei der Aufklärung
"digitaler Agenda"

Netzwerk /
Kontakte

Verknüpfung
ang der Digitali-
sierung

Wie startet ihr jetzt?

Gremien	Beteiligte	Werkzeuge
<ul style="list-style-type: none">◦ Personalrat◦ Stadtrat / Ausschüsse◦ Ortschaftsräte	<ul style="list-style-type: none">◦ (Dienststellen)-Leitung◦ Abteilungsleitung◦ Mitarbeiter◦ Dienstleister◦ Datenschutz◦ Kämmererei◦ Informationssicherh.-beauftragte◦ EDV! ◦ Power-User	<ul style="list-style-type: none">◦ Workflows / Prozessanalyse◦ Um-/Abfragen◦ Schulungen / Präsentationen◦ Newsletter◦ Beratungen (Zwischenstände)◦ Ablaufplan◦ Testphasen

Beteiligte	Gremien	Werkzeuge
<ul style="list-style-type: none">- Amtsleiter- Bürgermeister- IT- KÄ- Digital Lotsen- IT-Dienstleister- Kollegium- Datenschutz - / Informationssicherheitsbeauftragter	<ul style="list-style-type: none">- Arbeitsgruppe- SR/GR- Ausschüsse- ggf. Personalrat	<ul style="list-style-type: none">- Basiskomponenten- Terminkette / Konzeption- Software + Hardware- Prozessmanagement- Brain Storming- Digital Navigator

Digitale Agenda

DIGITALE AGENDA Was & Warum

Digitale Agenda

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5.

Vorhandene Ressourcen
- Feststellung der Mängel
- Ziele
- Umsetzungsmöglichkeiten
- Begleiter
- Nutzung des Netzwerks

o Erfassung aktueller Stand (welche Schritte & Programme etc)
o Ziele & Meilensteine
o Konkrete Maßnahmen zur Umsetzung der Ziele
o Zeitplan

• Prioritäten aufstellen
- Zeitliche Rahmenbedingungen
- Abgrenzung der Aufgabenstellung
- Digitalisierungsmaßnahmen

• Ziele formulieren
↳ Anlaufschritte
• Leitlinien / Grundidee
• Klarheit
• Vor- und Nachteile
• Risiko

Einführung eines neuen Prozesses
↳ Ablaufplan
↳ Verantwortlichkeiten
↳ Rollen
↳ Verantwortlichkeiten / Stellen
↳ vorhandene / benötigte Ressourcen
↳ Zeitplan / Zeitplan

- IST-Zustand
o gelistete Software / Schnittstellen
- digitale Maßnahmen
- Priorität
- Umsetzungsgrad
- Kosten
- Zeitaufwand / Zeitachse

Konzept ?
Pro | Contra ?
Einführung von Änderungen in neuen Prozessen
Zeitmanagement
Budget
Umsetzungsstrategie

langfristiges Denken

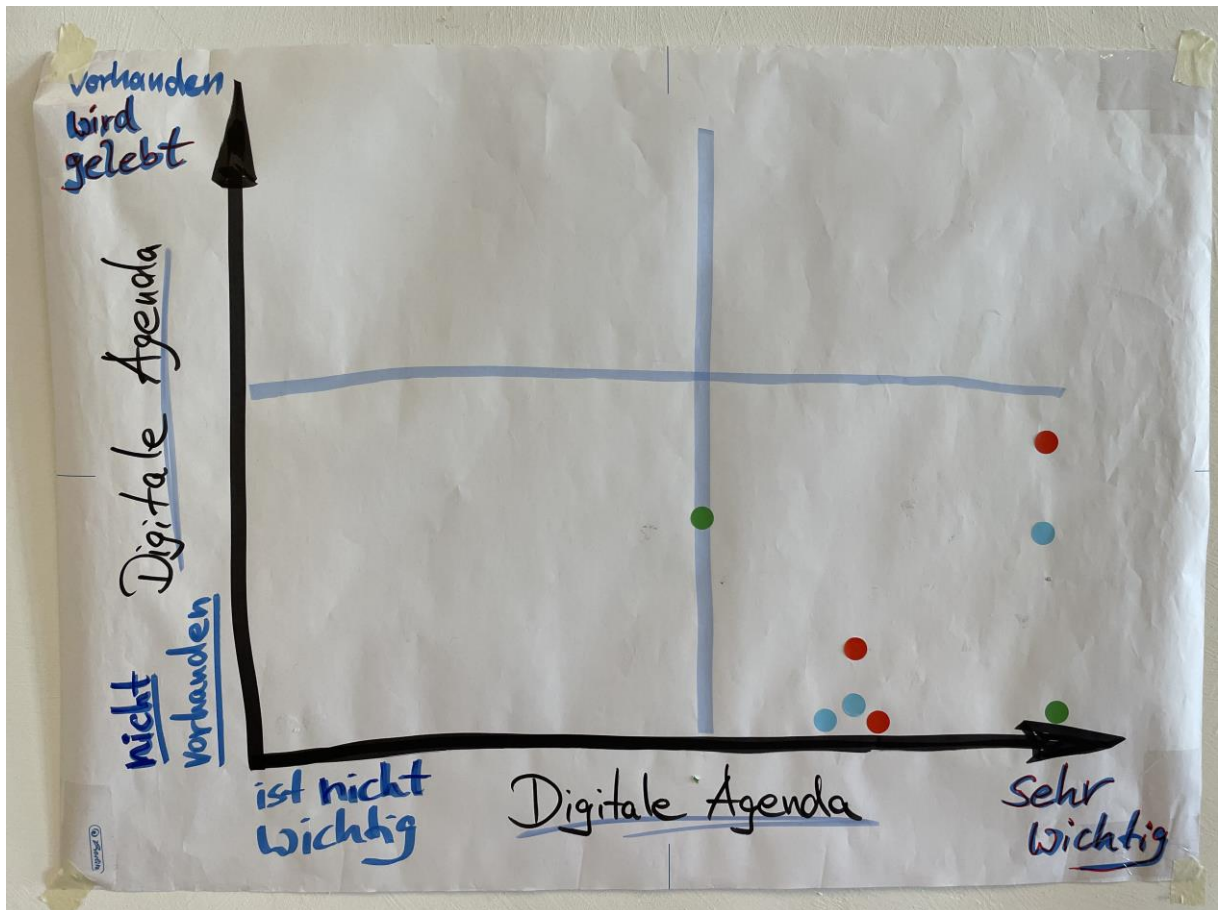
Vision (Zielsetzung)

Rahmenbedingungen
Leitlinien

welche Mittel?
(Zeit, Personal, Finanzen, ...)

Stufenweise
kurzfristig / langfristige
Problemlösungen
↳ Teilabschnitte
↳ Einzelprozesse
Vor / Welche Mittel
sind zusätzlich
erlaubt + externe

Probleme (Wo?)



Feedback

Die Kommunikation / Offene Kommunikation / Interaktion mit / untereinander

Die Art der Wissensvermittlung

Schulwegs- / rechner- / struktur

Organisation

Sehr aktiv die interaktive Gestaltung

Super Teilnehmer

einen ersten Überblick bekommen

Sobald Überblick erhalten

Schokolade



Was war „süß“ wie Schokolade?

Was lief Super?

Nuss



Welche „Nuss“ haben wir geknackt?

Welche Herausforderungen hatten wir?

Karamell



Was ist „kleben“ geblieben?

Was haben wir daraus gelernt?

Alle Unternehmen, die Sensibilität für Digitalisierung zu schaffen

Übersicht → Ausrichtung / Abstimmung / Planung

faktor aus der Wissensgenerierung

Offene Kommunikation ist das A und O "Es schafft die Basis!"

Wartung wird eine große Herausforderung

klare Rolle werden wir ausfüllen

Vererbung / Erfahrungsaustausch geteilt

Basis Kompetenzen

Abgabe mit Lösung!

Verändertes für Bedeutung der Digitalität

Konkrete Vorstellung zur Digitalen Agenda

Gute Atmosphäre

Große Struktur über die Möglichkeiten

Überblick zur Digitalisierung verdeutlichen

Vielfältigkeit / Möglichkeiten

ähnliche Probleme auftreten

Komplexität des Themas



Hausaufgaben DL

Erfahrungsaustausch
Sch was geht
in anderen Verwaltungen
mit ähnlichen Vorausss.?

Notis Budgetzeit
Anrica + Ines Teams
Probleme
↳ Einzelwörter
HS Teams

Michal zu Teams-
Kanälen neu einleiten

digitale Agenda
als Flipchart neu
PA
↳ ...

Stabstelle Digitalisierung
Frohburg (1 P.)

Notis ePayment über
Bak ePayBL?

DMS Abgeschaltet
Hinweise durch uns
↳ Erfahrungsaustausch

Work
Practice

Werkzeuge IT-Probleme
DMS wird stark
aufgegriffen

Thomas
PACME
Lernvideo
Share

fehlendes Vertrauen
in Verw.
HO / KoB



