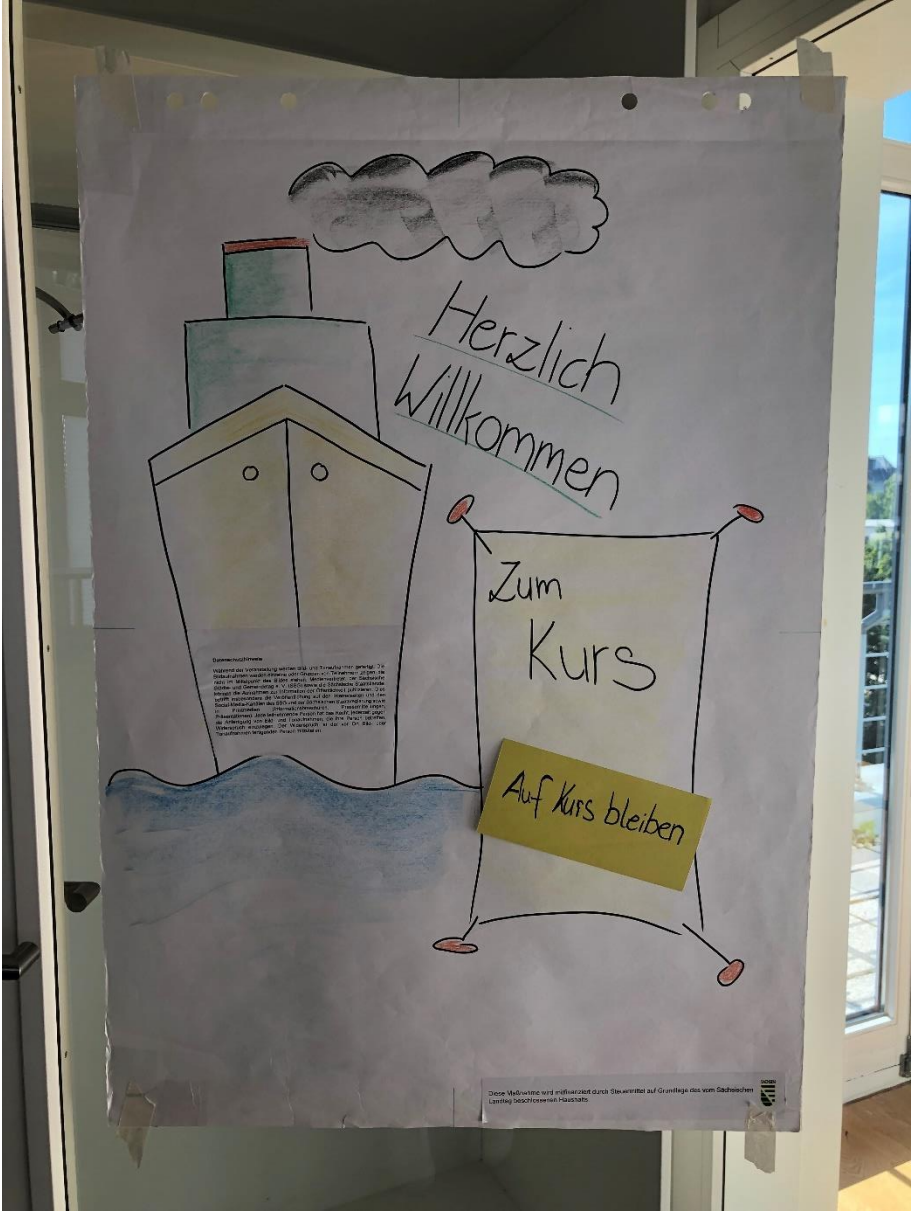


Fotoprotokoll 12.08.24 – 3. Präsenztage





AGENDA

Ankommen

Change Management

Informationssicherheit und Datenschutz

Mittag ☘

Digitale Agenda - Ergebnisse

Ausblick & Abschluss

Willkommen im SSG 2019

Kartenabfrage – Wie erging es euch in den letzten Wochen?





Aufstellung nach den 3 Erfolgsfaktoren:

Verwaltungsleitung steht dahinter

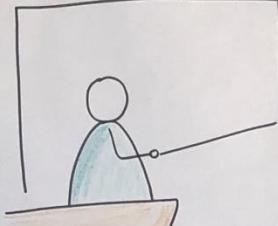
Zeit für die Rolle

Alle in der Verwaltung haben Kenntnis über die Rolle Digital-Navigator





Heute war ein guter Tag, wenn...



Ausstecke
und einlaufig

hüpfen
in neuen
Flüssen
(KI)

Idee, wie ich Mitarbeiter
"einbringen" kann.

Inspiration

Vergleiche

ich merke, dass
wir auf einem
guten Weg sind

ich auf die
kommende Zeit
vorbereitet bin

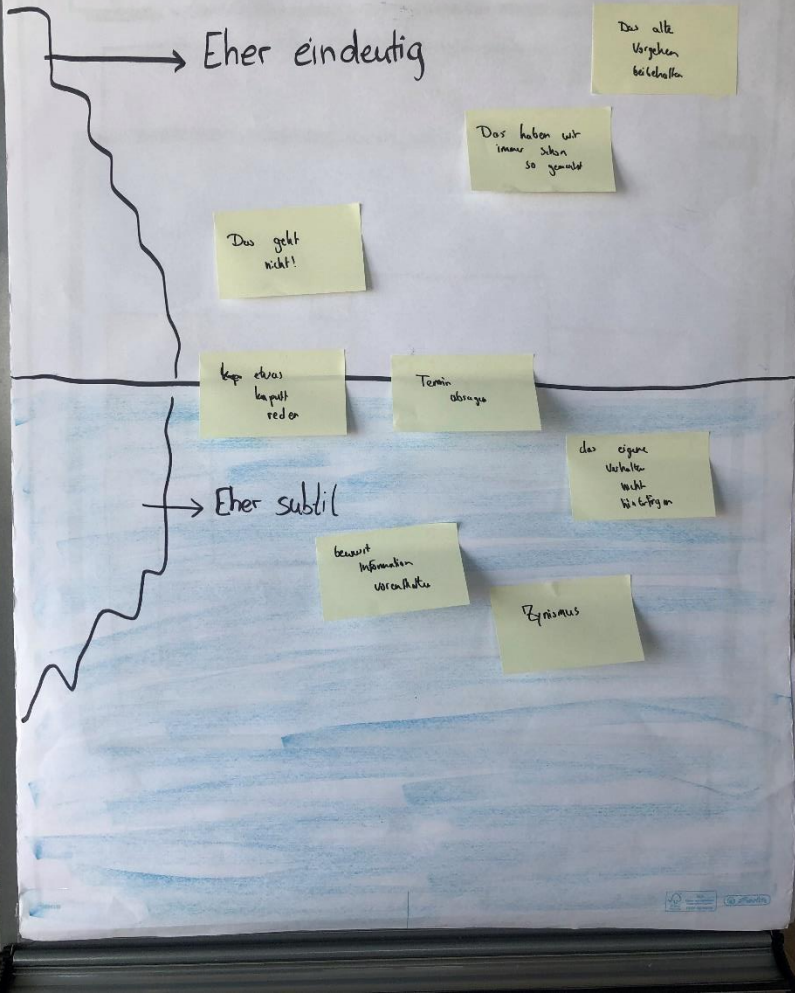
ich werde mehr
motiviert sein

**Kleingruppenarbeit: Welche Erfahrungen haben wir in unserer
Verwaltung mit Veränderungen?**





Wie zeigt sich Widerstand?

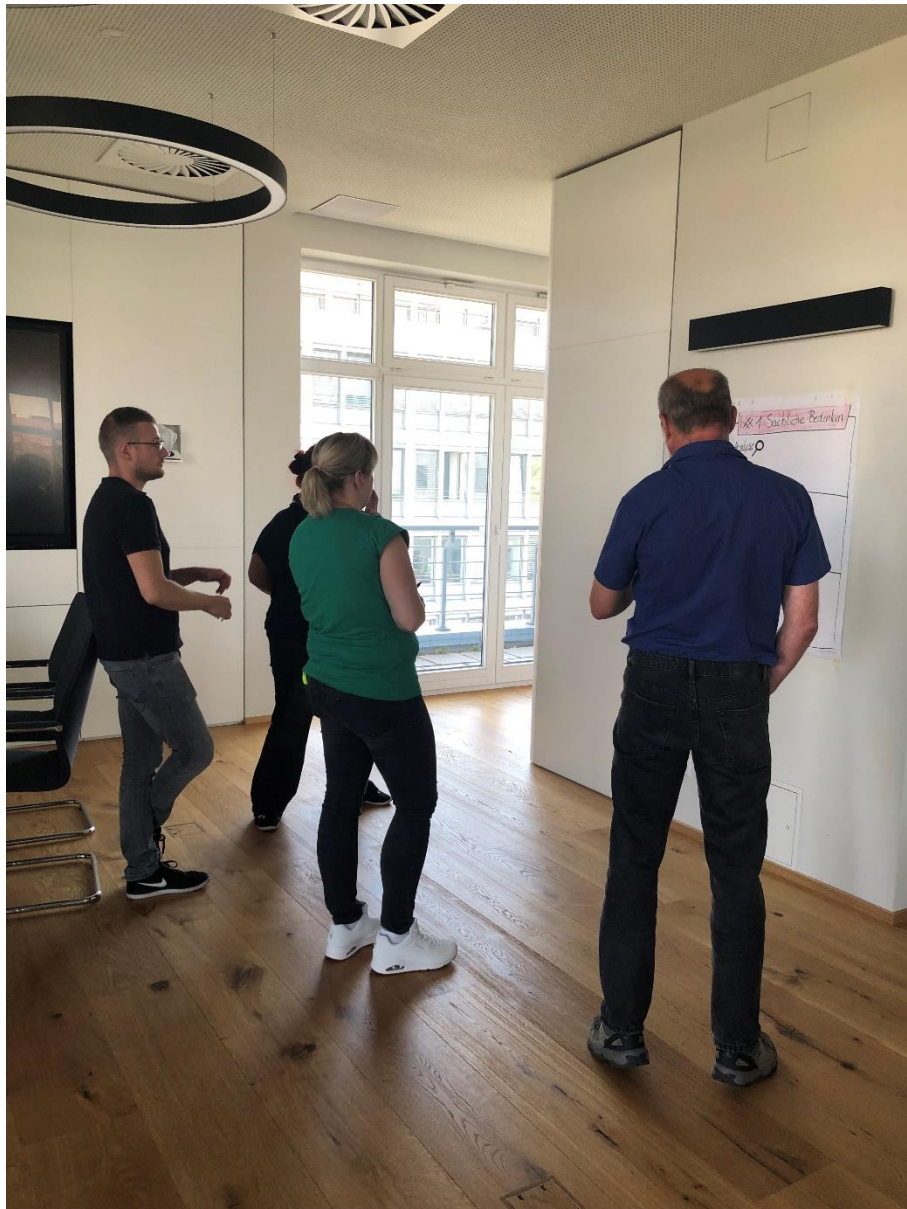


Kleingruppenarbeit: Wandel garantiert Widerstand!

Sachliche Bedenken

Persönliche Ängste

Eigeninteressen





※ 1. Sachliche Bedenken

Analyse 🔍

Analyse anhand
konkretem
Beispiel

Zahlen, Daten,
Fakten
→ Vergleich

⊕ Widerstand verstärken

nicht ernst
nehmen

fehlende
Kommunikation

Vorteile des
Bestehenden

Nachteile d. Ziels
aufzeigen

⊖ Widerstand reduzieren

gemeinsam
Lösung
erarbeiten

Vorteile
aufzeigen

#2 Persönliche Ängste

Analyse: 🔍

Formulierung

Haben mehrere Personen die gleichen Bedenken?

Argumentation „ich, wir“ achten

Wie sieht die Begründung aus?

⊕ Widerstand verstärken

bewusste Ignoranz der Ängste

⊖ Widerstand reduzieren

Hilfe anbieten

Kommunikation transparent

Kommunikation + Aufklärung

✖ 3 Eigeninteressen

Analyse 🔍

- Notwendigkeit der Handlung

Hierarchieebene beachten
„Ich“

„Was habe ich davon?“

⊕ Widerstand verstärken

Sofortige Ablehnung

keine falsche Hoffnungen

Trennentcheidung

⊖ Widerstand reduzieren

Kommunikation + Transparenz

Kompromisse / Partizipation

Aufwärmübung nach Mittagspause

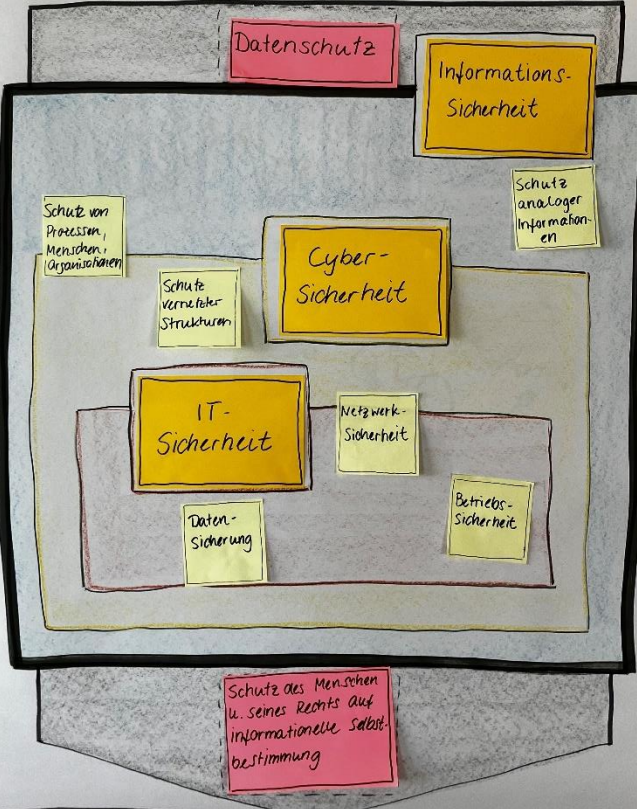


Übung zur Begriffseinordnung: Datenschutz, Informationssicherheit, IT-Sicherheit

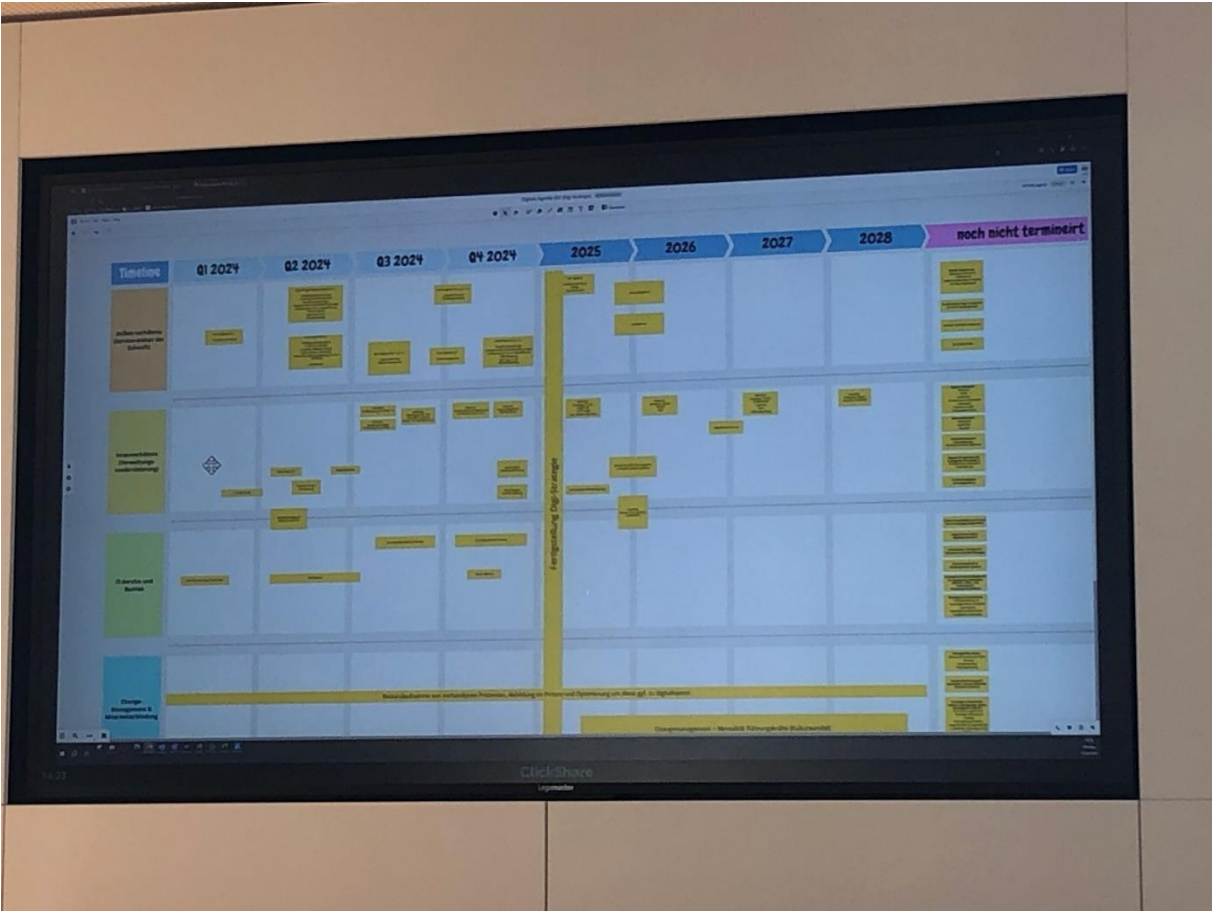




Begriffseinordnung



Vorstellung der Digitalen Agenda



Taktische Zwischenziele

2. Im Innenverhältnis: Verwaltungsmodernisierung

- Digitaler Arbeitsplatz
Softphone, E-Akte, Ausbau von Kommunikationsmöglichkeiten (Webex & Co.), modernes Intranet, Wissensplattform/Wiki...
- Neue Arbeitswelten
Entkopplung der Arbeitsleistung an festen Arbeitsplatz, wo möglich:
Desksharing, HomeOffice, Telearbeit
- Standardisierung und Automatisierung
Fachverfahren kritisch überprüfen
- Digitale Antragsprozesse und Arbeitgeberkommunikation
Antragsprozesse digitalisieren
Mitarbeiter-App
- E-Learning-Angebote/Schulungsplattform



Dresden, 12.08.2024

SPITZEN
STADT
PLAUEN

Digitale Agenda der Stadt Plauen



Fachbereich Haupt- und Personalverwaltung
Fachgebiet Personalorganisation

ClickShare

DIGITALE AGENDA

OAA 2
Rathaus Cloud

DMS
Anschließendes Arbeiten
menschlich

Rollen-
klärung

→ Change
Management

Elektr.
Posteingang
(erweitertes Scannen)

Leitf. ext. Post-
anfang

Feedback



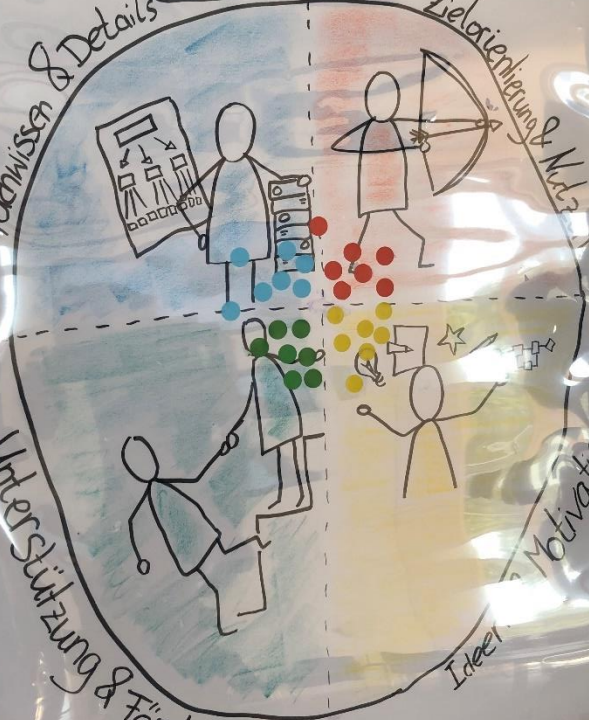
Feedback

Fachwissen & Details

Zielorientierung & Motivation

Unterstützung & Förderung

Ideen & Motivation



Hausaufgaben Digital-Lotsen

